

## **ACCESO DE CANDIDATOS A LAS LISTAS DE CORREO DEL LOCAL 32BJ**

Cualquier candidato o grupo de candidatos que desee enviar un correo o un correo electrónico a todos los miembros del Local 32BJ, o a una parte de esos miembros, y que desee utilizar la lista de miembros del Local o una parte de esa lista para ese propósito, puede hacerlo así que siga los procedimientos descritos aquí.

1. Las solicitudes de parte de candidatos o grupos de candidatos para enviar un correo o un correo electrónico deben enviarse por escrito a Metzli Hamelius y deben incluir un número de teléfono al que se les pueda contactar. Se puede contactar a Metzli Hamelius por correo electrónico a: [MHamelius@seiu32BJ.org](mailto:MHamelius@seiu32BJ.org).
2. Metzli Hamelius conectará a los candidatos o grupos de candidatos con un proveedor externo apropiado para organizar los envíos por correo o correo electrónico. Se requiriera que el candidato haga pago por los gastos cobrados por el vendedor antes de la transmisión de la comunicación.
3. Además de una comunicación a todos los miembros, el Local permitirá envíos por correo a cualquier segmento de los miembros solicitado por un candidato o un grupo de candidatos, siempre que sea posible para el Local identificar razonablemente ese segmento de los miembros buscado y crear una lista del segmento solicitado de la membresía. El Local tiene la capacidad de poner a disposición listas de varios segmentos de los miembros del Local. Los ejemplos incluyen listas de miembros separados por distrito y listas de mayordomos de edificio.
4. Las comunicaciones podrán enviarse solo hasta la fecha de la elección, el 19 de septiembre de 2024.
5. Con respecto al envío de comunicaciones por correo electrónico, se aplicarán las siguientes reglas adicionales:
  - a. La identidad del candidato o grupo de candidatos debe incluirse en la línea de asunto;
  - b. La dirección de correo electrónico desde donde se envía el mensaje debe indicar claramente el nombre del candidato o grupo de candidatos;

- c. El correo electrónico debe estar relacionado con la campaña e indicarlo claramente;
- d. De acuerdo con la ley federal, los candidatos deben incluir en el texto del correo electrónico su dirección física en la que se puede contactar al remitente, cual no puede ser una dirección del Local 32BJ;
- e. El correo electrónico debe proporcionar un método para que el recipiente pueda elegir a no ser incluido en correos electrónicos del candidato o grupo de candidatos en el futuro; y
- f. El mensaje de correo electrónico debe enviarse utilizando la plantilla adjunta.

## PLANTILLA DE CORREO ELECTRÓNICO DE CANDIDATO O GRUPO DE CANDIDATOS

Para: [insertar la dirección de correo electrónico del miembro]

De: [insertar la dirección de correo electrónico del candidato o grupo de candidatos]

Asunto: [incluya el nombre del candidato o del grupo de candidatos]

Este correo electrónico ha sido enviado a usted por un candidato o un grupo de candidatos que están participando en las próximas elecciones de funcionarios del Local 32BJ. Todos los gastos asociados con este correo electrónico han sido pagados por el candidato. El Local 32BJ no expresa ninguna opinión sobre el contenido de este correo electrónico y no respalda a ningún candidato en las próximas elecciones.

[inserte el mensaje del candidato o del grupo de candidatos, que debe incluir una dirección física y debe incluir instrucciones para poder elegir a no ser incluido en más correos electrónicos de los candidatos o de la lista de candidatos]